



Dr. J. J. Magdum Trust's

# **Dr. J. J. Magdum College of Engineering, Jaysingpur**

## **Internal Quality Assurance Cell**

---

### **Objectives:**

- To develop systems for improvement in academic and social tasks of the institute.
- To focus on enhancement in quality of curricular / extra-curricular activities and research.
- To optimize and utilize modern methods of teaching and learning process in academics.
- To enhance Industry – Institute - Interaction.



Dr. J. J. Magdum Trust's

# Dr. J. J. Magdum College of Engineering, Jaysingpur

## IQAC Committee

Academic Year: 2023-24

Sr. No.	Name	Contact No.	Designation	IQAC Designation	
1.	Prof. (Dr.) S. B.Patil	9422618670	Principal	Head of the Institute	
2.	Dr.Shital Patil	9850493940	Member from Management	Trust Nominee	
3.	Prof. R.H.Yadav	9860385819	Head, Mechanical Engg.	Teacher Nominees	
4.	Dr.J.S.Lambe	9421204424	Head, Civil Engg.		
5.	Dr.Mrs.D.A.Nikam	9763998242	Head, CSE		
6.	Prof. Mr.M.M.Kolap	9689228701	Head, ETC Dept		
7.	Prof.R.A.Bharatiya	9860650444	Head, IT Dept		
8.	Prof.M.B.Bhilawade	9420675861	Head, General Engg Dept		
9.	Prof.A.N.Magdum	8625871348	Head Dept AIDS		
10.	Prof.N.C.Desai	7843075732	Head, MCA		
11.	Prof.A.S.Sajane	9404369800	Dean Academics		Administrative Officers
12.	Prof.P.P.Patil	9552544731	Dean Students welfare		
13.	Dr.D.B.Desai	9421114007	Dean R&D		
14.	Mr.S.T.Jadhav	8600370070	Registrar		
15.	Mr.J.B.Patil	9850961274	Account Officer		
16.	Dr.K.P.Pardeshi	9665696022	Professor	Member– Local Society	
17.	Mr.Vinay M.Honrao	9762463995	Director AVR Technologies ,Sangli	Member– Alumni	
18.	Ms.Kanishka U Patel	-	Student SY IT	Member – Students	
19.	Mr. Snehal . Biyani	9922112873	Director, Biyani Technologies Kolhapur	Member – Industry	
20.	Prof.Mrs.P.P.Belagali	9158895225	Coordinator	Coordinator	

संस्थेचे नांव Internal Quality Assurance Cell  
Dr. J. J. Magdum College of Engg. Jaysingpur.

मिटींग नोटीस सभा नं. 1/1/23-24

संस्थेच्या सतितीची सभा दि. 11/08/2023 वार शेजी सकाळी / दुपारी /  
सायंकाळी / रात्री 2.30pm वाजता Central Meeting Hall या ठिकाणी  
खालील कामांचा विचार करण्याकरिता भरणाार आहे. तरी कृपया सदर सभेस हजर रहावे अशी विनंती आहे.  
\* सभेपुढील कामे \*

- 1) मागील सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे <sup>minutes of</sup>  
AGM To confirm a meeting dated 28/4/2023
- 2) AQAR submission after NAAC first cycle.
- 3) Internal Academic Audit conduction.
- 4) Regular Audit of ISO.
- 5) Academic Calendar approved
- 6) Research funding
- 7) Any other points with permission of chairperson.
- 8) \_\_\_\_\_
- 9) \_\_\_\_\_
- 10) \_\_\_\_\_

मा. अध्यक्षाने परवानगीने आयत्यावेळी येणाऱ्या कामांचा विचार करणे  
येणेप्रमाणे असे ता.

चित्णीस

सभापती

उत्पादक : तेलंग वहिवाल, गजराज प्रॉडक्ट

दि. 11/08/2023

शेजी होणाऱ्या मिटींगची नोटीस पोहोचल्या सहा

अ. नं.	सदस्याचे नांव	सही
1.	Prof. Dr. S.B. Patil	
2.	Dr. Shital Patil	
3.	Prof. R.H. Yadav.	
4.	Dr. J. S. Lambe	
5.	Dr. Mrs. D.A. Nikam	
6.	Prof. M. M. Kolap	
7.	Prof. R. A. Bhartiya	
8.	Prof. M. B. Bilawade	
9.	Prof. A. N. Magdum	
10.	Prof. N. C. Desai	
11.	Prof. A.S. Sajam	
12.	Prof. P. P. Patil	
13.	Dr. D. B. Desai	
14.	Mrs. S. T. Jadhav	
15.	Mrs. J. B. Patil	
16.	Dr. K. P. Pardeshi	
17.	Mrs. Nrusy Harao	
18.	Mrs. Kanishka Patil	
19.	Mrs. Snehal Bigani	
20.	Prof. Mrs. P. P. Belgalkar	



संस्थेचे नाव Dr. J. J. Magdum College of  
 Name of Institution Engg, Jaysingpur

**PROCEEDING**  
 संस्थेच्या कामकाजाच्या

1. संस्थेचे सत्र General 2. संस्थेची तारीख 11/8/2023 4. संस्थेचे स्थान Central Meeting Hall  
 Kind of Meeting Date of Meeting Place of Meeting

3. संस्थेचे क्रमांक 1/E/23-24 5. संस्थेची वेळ 2:30 pm  
 Sr. No of Meeting Time of Meeting

6. संस्थेचे अध्यक्ष Dr. S. B. Patil मान्य  
 Chairman Of the Meeting

7. संस्थेचे कार्यकारी अधिकारी Dr. S. B. Patil मान्य  
 Name & Designation of Officials & Resposable persons present

**BOOK**  
 प्रस्ताविते प्रस्ताव

प्रस्ताव - संस्थेचे सत्र अखिल संस्थेच्या नाते  
 मंडळीप्रमाणे व उद्देशाने प्रस्ताविते करावे. कामकाज  
 विस्तृत व कामकाजाचा जोडावा.

8. संस्थेचे सत्र अखिल संस्थेच्या नाते व संस्थेची Name & Signature of the members who were present at the meeting.

क्र.	नाम	संस्थेची	क्र.	नाम	संस्थेची
1	Prof (Dr.) S. B. Patil		99	Prof. A. S. Sajnane	
2	Dr. Shital Patil		92	Prof. P. P. Patil	
3	Prof. R. H. Yadav		93	Dr. D. B. Desai	
4	Dr. J. S. Lambe		94	Mr. S. T. Jodkar	
5	Dr. Mrs. D. A. N. Kar		95	Dr. K. P. Pardeshi	
6	Prof. Mr. M. M. Kolap		96	Mr. Vinay M. Honrao	
7	Prof. A. A. Bhartiya		97	Ms. Kanishka V. Patil	
8	Prof. M. B. Bhalawade		98	Mrs. Snehal Bigyani	
9	Prof. A. N. Magdum		99	Mr. J. B. Patil	
10	Prof. N. C. Desai		100	Prof. Mrs. P. P. Belagadi	

संस्थेचे विचारकर्मि आलेले विषय आणि उद्देश  
 Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

संस्थेची कार्यकारी  
 अधिकारी  
 Remarks & of action  
 taken on the resolution &  
 Date

After noting the attendance of the present members, the proceeding was commenced as per the agenda.

1. NAAC first cycle was completed work should be carried out. Deadline for AQAR is 31st Dec 2023.

2. Internal Academic Audit should be conducted for department and faculty.

3. Academic Calendar approval

and follow according the events;

Dean Academics

NAAC - co-ordinator to take follow-up and submit it before 31st Dec 2023

IGAC co-ordinator to carry out the work



संस्थेचे नाव  
Name of Institution

# PROCEEDING

संस्थेच्या कामकाजाच्या

# BOOK

पूर्वादाचे पुस्तक

पृष्ठा - संस्थेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे  
संस्थेच्या कार्यवाही व उपाययोजना करत: कामदार  
दिग्दर्शक व/वा कार्यवाही करत: कार्यवाही

पान नंबर  
Page No

1. सभेचा प्रकार  
Kind of Meeting

3. सभेची तारीख  
Date of Meeting

4. सभेचे स्थान  
Place of Meeting

2. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

5. सभेची वेळ  
Time of Meeting

6. सभेचे कोणी सन्माननीय तुरुप्य अगर अधिकारी हजर असल्याचा खात्री नोंद घ्याव्यात  
Name & Designation of Officials & Resposable persons present

7. सभेचे अध्यक्ष  
Chairman Of the Meeting

8. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे व सभेची नावे & Signature of the members who were present at the meeting

क्र.	नाम	सभेची	नाम	सभेची
1		91		
2		92		
3		93		
4		94		
5		95		
6		96		
7		97		
8		98		
9		99		
10		100		

सभेचे विचारकरिता आलेले विषय आणि ठराव  
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सभेचे विचारकरिता आलेले विषय आणि ठराव  
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सभेचे विचारकरिता आलेले विषय आणि ठराव  
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सभेचे विचारकरिता आलेले विषय आणि ठराव  
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सभेची अंमलबजावणी  
Remarks & of action taken on the resolution & Date

4. ISO celebration is done and yearly

audits are to be conducted

Dr. Unde ISO

5. Research funding proposals must be

filed.

Exchange will take the follow-up.

संस्थेचे नांव Internal Quality Assurance Cell  
Dr. J. J. Magdum College of Engg, Jaysingpur.

मिटींग नोटीस सभा नं. २/II/२३-२४

संस्थेच्या समितीची सभा दि. 15/02 / 2024 वार शेजी सकाळी / दुपारी /  
सायंकाळी / रात्री 2-30 पर्यंत वाजता Central Meeting Hall या ठिकाणी  
खालील कामांचा विचार करण्याकरिता भरणार आहे. तशी कृपया सदर सभेस हजर रहावे अशी विनंती आहे.  
\* सभेयुक्तीत कामे \*

- १) मागील सभेचा वृत्तित वाचून कायम करणे
- २) To confirm MOM dated 11/8/2023
- ३) Academic Calendar Approval
- ४) Result Analysis Improvement
- ५) Review NBA work
- ६) Best Practices, Audits.
- ७) Extra curricular Activities
- ८) Initiatives to be taken at dept & college level
- ९) Any other subject with permission of the chair.
- १०)

मा. अध्यक्षाने परवानगीने आयत्यावेळी येणाऱ्या कामांचा विचार करणे  
येणेप्रमाणे असे ता.







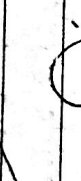


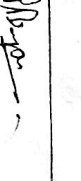










  
चितणीस

  
सभापती

उत्पादक : तेलंग महिवाले, गजराज प्रॉडक्ट

दि. 15/02 / 2024

शेजी होणाऱ्या मिटींगची नोटीस पोहोचल्या सहा

अ. नं.	सदस्याचे नांव	सही
1.	Prof. Dr. S.B. Patil	
2.	Dr. Smital Patil	
3.	Prof. R.H. Yadar	
4.	Dr. J. S. Lambe	
5.	Dr. Mrs. D. A. Nikam	
6.	Prof. M. M. Kolap	
7.	Prof. R. A. Bhartiya.	
8.	Prof. M. B. Bhi laode	
9.	Prof. A. N. Magdum	
10.	Prof. N. C. Desai	
11.	Prof. A. S. Sayane	
12.	Prof. P. P. Patil	
13.	Dr. D. B. Desai	
14.	Mr. S. T. Gadkar	
15.	Mr. J. B. Patil	
16.	Dr. K. P. Pardeshi	
17.	Mr. Vinay Honrao	
18.	Ms. Karishka U. Patil	
19.	Mr. Snehal Biryani	
20.	Prof. Mrs. P. P. Belagali	





संस्थेचे नाव  
Name of Institution

**PROCEEDING**  
संस्थेच्या कार्याकांक्षाच्या

**BOOK**  
पूर्वाचार्ये पुस्तक

पृष्ठ १ - संस्थेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे  
पदक्रमणाने व उरलीसंभावने सतर: कागदावर  
लिहिलेले ही या कामकाजास जोडलीत.

पान नंबर  
Page No.

१. सभेचा प्रकार  
Kind of Meeting

३. सभेची तारीख  
Date of Meeting

४. सभेचे स्थान  
Place of Meeting

२. सभेचा क्रमांक  
Sr. No. of Meeting

४. सभेची वेळ  
Time of Meeting

६. सभेस कोणी सन्माननीय गुरूस्य अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हजरत)  
Name & Designation of Officials & Resposable persons present

७. सभेचे अध्यक्ष  
Chairman Of the Meeting

८. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे व सही Name & Signature of the members who were present at the meeting.

क्र.	नाम	सही	क्र.	नाम	सही
१			११		
२			१२		
३			१३		
४			१४		
५			१५		
६			१६		
७			१७		
८			१८		
९			१९		
१०			२०		

विषय नंबर  
Subject No

हजेर नंबर  
Resolution No.

सभेचे विचारकारिता आलेले विषय आणि हजेर  
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सभेचे विचारकारिता आलेले विषय आणि हजेर  
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सही आणि तारीख  
उत्तराची अंमलबजावणी  
Remarks & of action  
taken on the resolution &  
Date

Training for Faculty under AICTE.

Alumni Meet must be conducted and must be conducted.

Social Media awareness. Wide media about all activities → Training Also increase followers on Facebook Also many members should be on

Prof. K.P. Pardeshi suggested to focus education (OBE) from NBA point of view. Course outcome must be known explained Increase the publications in reputed

Attend and Organise FDPs of ATW Skill Development, Women empowerment can be few best practices. Laboratories must be updated - Cost, Utilization, Equipment etc.

ISTE, AIT should be organized

activities by Alumni to Alumni

publicity to be given on social, placement, patents etc.

Amkalin.

on NBA Outcome based focus of CO-PO attainment to students.

Journals [Scopus / SCIT]

Participative Management.

Utilization, license software, Plagiarism

Dean FDP to take follow up.

Prof. D.R. Mane to give wide publicity -

All HODs are informed.



