



Dr. J. J. Magdum Trust's

Dr. J. J. Magdum College of Engineering, Jaysingpur

Internal Quality Assurance Cell

Objectives:

- To develop systems for improvement in academic and social tasks of the institute.
- To focus on enhancement in quality of curricular / extra-curricular activities and research.
- To optimize and utilize modern methods of teaching and learning process in academics.
- To enhance Industry – Institute - Interaction.



Dr. J. J. Magdum Trust's

Dr. J. J. Magdum College of Engineering, Jaysingpur

IQAC Committee

Academic Year: 2022-23

Sr. No.	Name	Contact No.	Designation	IQAC Designation	
1.	Prof. (Dr.) S. B.Patil	9422618670	Principal	Head of the Institute	
2.	Dr.Shital Patil	9850493940	Member from Management	Trust Nominee	
3.	Prof. S.A.Patil	9075011553	Head, Mechanical Engg.	Teacher Nominees	
4.	Dr.J.S.Lambe	9421204424	Head, Civil Engg.		
5.	Dr.Mrs.D.A.Nikam	9763998242	Head, CSE		
6.	Prof. Mr.M.M.Kolap	9689228701	Head, ETC Dept		
7.	Prof.R.A.Sanadi	9860650444	Head, IT Dept		
8.	Prof.M.B.Bhilawade	9420675861	Head, General Engg Dept		
9.	Prof.A.S.Sajane	9404369800	Dean Academics		Administrative Officers
10.	Prof.P.P.Patil	9552544731	Dean Students welfare		
11.	Mr.S.T.Jadhav	8600370070	Registrar		
12.	Mr.J.B.Patil	9850961274	Account Officer		
13.	Dr.K.P.Pardeshi	9665696022	Professor	Member– Local Society	
14.	Mr.Vinay M.Honrao	9762463995	Director AVR Technologies ,Sangli	Member– Alumni	
15.	Ms .Aishwarya Patil	7350813975	Student BTech CSE	Member – Students	
16.	Mr.Rushikesh Kekale	8999005794	Student BTech Mech.		
17.	Mr. P. M. Kulkarni	9011035063	General Manager & Head, Engineering, Kirlosakar Brothers Ltd. Kirloskar wadi	Member – Industry	
18.	Prof.Mrs.P.P.Belagali	9158895225	Coordinator	Coordinator	

संस्थेचे नांव Internal Quality Assurance Cell
 Dr. J. J. Magdum College of Engg, Jaysingpur
मिटींग नोटीस सभा नं. १/ए/२२-२३

संस्थेच्या समितीची सभा दि. २५/०८/२०२२ वार शेजी सकाळी / दुपारी / सायंकाळी / ~~श्री~~ २, ३०० वाजता Central meeting Hall या ठिकाणी खालील कामांचा विचार करण्याकरिता भरणार आहे. तरी कृपया सदन सभेस हजर रहावे अशी विनंती आहे.

* सभेपुढील कामे *

- १) मगील सभेचा वृतांत वाचून कायम करणे
- २) Review of NAAC 3SR submission.
- ३) Selection of Best practices.
- ४) Follow up of ISO process
- ५) OBE Review
- ६) Academic calendar approval
- ७) Discussion on EDP and RD activities.
- ८) Any other points with permission of
- ९) Vote of thanks.
- १०)

मा. अध्यक्षाने परवानगीने आयत्यावेळी येणाऱ्या कामांचा विचार करणे
 येणेप्रमाणे असे ता.











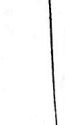








 विट्णीस


 सभापती

उत्पादक : तेलंग बहिवाले, गजराज प्रिंटर

दि. २५/०८/२०२२

शेजी होणाच्या मिटींगची नोटीस पोहोचल्या सहा

अ. नं.	सदस्याचे नांव	सही
1.	Dr. Mrs. S. B. Patil	
2.	Dr. Shital Patil	
3.	Prof. S. M. Shaikh	
4.	Dr. J. S. Lambh	
5.	Dr Mrs. D. A. Nilam	
6.	Prof. M. M. Kolag	
7.	Prof. R. A. Sanadi	
8.	Prof. M. B. Bhilavade	
9.	Prof. A. S. Sogane	
10.	Prof. S. T. Jadhav	
11.	Mr. J. B. Patil	
12.	Mr. Dr. K. P. Pardeshi	
13.	Mr. Vinay Homrao	
14.	Mr. P. M. Kulkarni	
15.	Prof. Mrs. P. P. Belgali	
16.	Prof. P. P. Patil	
17.	Mr. Rushikesh Kekale.	
18.	Ms. Aishwarya Patil	



संस्थेचे नाव
Name of Institution Dr. I. T. Magdum College of Engg
Tausingpur

PROCEEDING
संस्थेच्या कार्याकांदाच्या

BOOK
प्रस्तावाचे पुस्तक

संस्था - संस्थेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे
संस्थेप्रमाणे व संदर्भप्रमाणे स्वतः कार्यावर
लिहिलेले नाव किंवा कार्याकांदास जोडावेनात.

पान क्रमांक
Page No.

1. सभेचा प्रकार General 3. सभेची तारीख 25/8/2022 4. सभेचे स्थान Central Meeting Hall
Kind of Meeting Date of Meeting Place of Meeting

2. सभेचा क्रमांक 11E/22-23 5. सभेची वेळ 2.30pm
Sr. No. of Meeting Time of Meeting

6. सभेस कोणी सन्माननीय उपस्थित आले व ते कसे संबोधले जावे (संक्षेप)
Name & Designation of Officials & Respeccable persons present

7. सभेचे अध्यक्ष Dr. Mrs. S. B. Patil
Chairman Of the Meeting

8. सभेस हजर असलेल्या सभासदांची नावे व सभेची नावे & Signature of the members who were present at the meeting.

क्र.	नाम	सही	क्र.	नाम	सही
1	Dr. Mrs. S. B. Patil		99	Mr. S. B. Patil	
2	Dr. Shital Patil		92	Dr. K. P. Purohit	
3	Prof. S. M. Shaikh		93	Mr. Vinay Dhanoo	
4	Dr. J. S. Lambe		98	Mr. P. M. Kulkarni	
5	Dr. Mrs. D. A. Nikam		94	Prof. Mrs. P. P. Bhatnagar	
6	Prof. M. M. Kulkarni		94	Mr. Rushikesh Kelate	
7	Prof. P. A. Sawade		90	Ms. Ashwarya Patil	
8	Prof. M. B. Bhilawade		92	Prof. P. P. Patil	
9	Prof. A. S. Sanyal		99		
10	Prof. S. T. Jadhav		20		

संस्थेचे विचारकारणे आलेले विषय आणि ठराव
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

संस्थेचे विचारकारणे आलेले विषय आणि ठराव
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

संस्थेचे अध्यक्ष
Remarks & of action taken on the resolution & Date

1.	After going the attendance of the present commenced as per the agenda.	members, the proceeding was of last meeting held on 22/4/2022. last meeting.	
2.	The co-ordinator read the minutes of meeting confirmed the minutes of NAAC - Review IQAA submitted on 15 th July 2022. SSR will be submitted soon.		NAAC co-ordinator to finalize the date of SSR submission with Principal conven.
3.	For submission of two best practices in Departmental Research committee	NAAC SSR, following two decided.	Noted by NAAC Co-ordinator.
4.	Holistic Development of the student ISO Process starts. Different ISO audits conducted and the	process is in final stage.	Dr. Unde amongst the process smoothly.
5.	OBE Review CO-PO mapping and CO-PO attainment the results of CIE, Practicals conducted	Calculations to be done considering End Semester result and exit survey.	IQAA co-ordinator & HODs to work on it

संस्थेचे नांव Internal Quality Assurance Cell

Dr. T. T. Magdum College of Engg / Jaysingpur

मिर्दिग नोटीस सभा नं. २/II/२२-२३

संस्थेच्या समितीची सभा दि. २४/०४/२०२३ वार शेकी सकाळी / दुपारी / सायंकाळी / रात्री २-३००० वाजता Central Meeting Hall या ठिकाणी खालील कामांचा विचार करण्याकरिता भरणार आहे. तशी कृपया सदर सभेस हजर रहावे अशी विनंती आहे.

* सभेपुढील कामे *

- १) मागील सभेचा वृत्तांत वाचून कायम करणे
- २) NAAC result declaration
- ३) Congratulations to all stakeholders
- ४) ISO certification
- ५) Result of SU AAA
- ६) Scope of improvement in NAAC
- ७) Best practices.
- ८) MBA
- ९) _____
- १०) _____

मा. अध्यक्षोंचे परवानगीने आयत्यावेळी येणाऱ्या कामांचा विचार करणे येणेप्रमाणे असे ता.











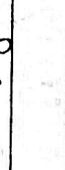

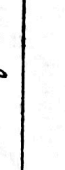



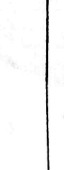

चिटणीस


सभापती

उत्पादक : तेलंग बहिवाले, गजराज प्रॉडक्ट

दि. २४/०४/२०२३

शेकी होणाऱ्या मिर्दिगची नोटीस पोहोचल्या सहा

अ. नं.	सदस्याचे नांव	सही
1	Dr. Mrs. S. B. Patil	
2	Dr. Shital Patil	
3	Prof. S. M. Shaikh	
4	Dr. J. S. Lambe	
5	Dr. Mrs. D. A. Nikam	
6	Prof. M. M. Kalap	
7	Prof. R. A. Sanadi	
8	Prof. M. B. Bhilawade	
9	Prof. A. S. Sajan	
10	Prof. S. T. Tedhan	
11	Mr. J. B. Patil	
12	Dr. K. P. Padesh	
13	Mr. Vinay Hanrao	
14	Mr. P. M. Kulkarni	
15	Prof. P. P. Belagali	
16	Mr. Rishikesh. Kekale	
17	Prof. P. P. Patil	



Dr. J. J. Magdum College of
Engineering Jaysingpur

PROCEEDING
संस्थेच्या कामकाजाच्या

1. सभेचा प्रकार General 3. सभेची तारीख 28/04/2023 4. सभेचा स्थान Central
Kind of Meeting Date of Meeting Place of Meeting Meeting Hall

2. सभेचा क्रमांक 2/II/22-23 5. सभेची वेळ 2.30pm
Sr. No of Meeting Time of Meeting

6. सभेचे कोणी सन्माननीय गुस्तेदार व आदरणीय व्यक्ती यांना (सभेसाठी)
Name & Designation of Officials & Respected persons present

7. सभेचे अध्यक्ष Chairman Of the Meeting Dr. S. B. Patil Madam

BOOK
दस्तावेज गुस्तेदार

व्यक्ति - सभेचे अध्यक्ष असलेल्या सभेसाठीची नोंद
गुस्तेदारांची व उपस्थितांची स्थिति: कोणताच
निवृत्त नाही या कामकाजावर जोडवित.

पान क्रमांक
Page No.

8. सभेचे व्यक्ती व सभेसाठीची नोंद व सभेची Name & Signature of the members who were present at the meeting.

क्र.	नाव	सही	क्र.	नाव	सही
1	Dr. Mrs. S. B. Patil	<i>[Signature]</i>	91	Mr. T. B. Patil	<i>[Signature]</i>
2	Dr. Shital Patil	<i>[Signature]</i>	92	Dr. K. P. Pardeshi	<i>[Signature]</i>
3	Prof. S. M. Shaikh	<i>[Signature]</i>	93	Mr. Vinay Honrao	<i>[Signature]</i>
4	Dr. J. S. Lamba	<i>[Signature]</i>	94	Mr. P. M. Kulkarni	<i>[Signature]</i>
5	Dr. Mrs. D. A. Nikam	<i>[Signature]</i>	95	Prof. Mrs. P. P. Belagavi	<i>[Signature]</i>
6	Prof. M. M. Kalap	<i>[Signature]</i>	96	Mr. Rushikesh Kekale	<i>[Signature]</i>
7	Prof. R. A. Sarode	<i>[Signature]</i>	97	Prof. P. P. Patil	<i>[Signature]</i>
8	Prof. M. B. Bhildewade	<i>[Signature]</i>	98		
9	Prof. A. S. Sayane	<i>[Signature]</i>	99		
10	Prof. S. T. Tadhar	<i>[Signature]</i>	100		

सभेचे विचारकर्मिता अंतर्गत विषय आणि ठरव
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सभेचे निष्कर्ष
Remarks & of student
taken on the resolution &
Date

01. After noting the attendance of the
was commenced as per the agenda.

02. The co-ordinator read the minutes
held on 25/08/2022.
The members confirmed the

03. NAAC Result declaration by
All congratulated NAAC co-ordinator,
Incharge.

04. Also all stakeholders were congratulated
convey message to Alumni, DAB, & students,
Parents ..

ISO Certification received
ISO 21001:2018 received congratulated

present members, the proceeding
of meeting of last meeting
minutes of last meeting

Principal Madam "A" Grade secured
IQAA co-ordinator and criteria

ISO co-ordinator Dr. Unde,

All HODs are
informed to convey
stakeholders.

All HODs are
informed. Every year
audit will be conducted



संस्थेचे नाव
Name of Institution

PROCEEDING
संस्थेच्या कामकाजाच्या

BOOK
वृत्तांतचे पुस्तक

पृष्ठाना - संस्थेचे हजर असलेल्या सभासदांची नावे व सही
पत्रव्यवस्थे व उत्तरीयव्यवस्थे वरतः कार्यावळ
लिहून ती या कामकाजात जोडली.

पान नंबर
Page No.

तारखेचा

9. संस्थेचे प्रकार
Kind of Meeting

3. संस्थेची तारीख
Date of Meeting

4. संस्थेचे स्थान
Place of Meeting

2. संस्थेचे क्रमांक
Sr. No. of Meeting

5. संस्थेची वेळ
Time of Meeting

6. संस्थेचे अध्यक्ष
Chairman Of the Meeting

7. संस्थेचे कोणी सन्माननीय मुख्य आणि अधिकारी हजर असल्यास त्यांची नावे (हजेरत)
Name & Designation of Officials & Respectable persons present

7. संस्थेचे हजर असलेल्या सभासदांची नावे व सही Name & Signature of the members who were present at the meeting.

क्र. नं.	नाम	सही	नं.	नाम	सही
1			11		
2			12		
3			13		
4			14		
5			15		
6			16		
7			17		
8			18		
9			19		
10			20		

विषय संख्या
Subject No.

हजेरत संख्या
Attendance No.

संस्थेचे विचारकारिता आलेले विषय आणि त्या
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

संस्थेचे विचारकारिता आलेले विषय आणि त्या
Resolution & Subject placed before the Meeting for Discussion

सही आणि तारखेचा
हजेरत संख्या
Remarks & of action
taken on the resolution &
Date

05. Result of Academic Audit conducted
"A+" grade secured.

By SUK declared.

All HODs are informed

06. Observations of NAAC meeting,
1) Research work 2) Sponsored

to improve in following fields
projects 3) Funded projects

Dean R&D to work on it.
and motivate faculty for research work.

07. Best practices : IT was decided to

continue with previous Best practices and enhance it.

NAAC co-ordinator was informed.

08. All HODs are told to fill
qualified depts will go

the prequalifies of NBA and for NBA Accreditation.

All HODs are informed